

Политика обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую ПАО «Корпоративный центр ИКС 5», ОГРН: 1247700463911, адрес: 109029, г. Москва, ул. Средняя Калитниковская, д. 28, стр. 4 (далее – «Компания») может получить о Пользователе во время посещения и использования сайта rabota.x5.ru (далее также - «Сервис»).

1.2. Использование Сервиса означает безоговорочное согласие Пользователя с Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации, в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования Сервиса.

1.3. Политика конфиденциальности применяется только к Сервису. Компания не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сервисе.

1.4. Под Группой Х5 в Политике понимаются юридические лица, входящие с ПАО "Корпоративный центр ИКС 5" в одну группу лиц по смыслу ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе юридических лиц, функции единоличных исполнительных органов которых переданы ПАО "Корпоративный центр ИКС 5" по соответствующим договорам.

2. Персональная информация Пользователей, которую получают и обрабатывает Компания

2.1. В Политике под персональной информацией Пользователя понимаются:

2.1.1. Персональная информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно при регистрации (авторизации) на Сервисе, загрузки документов и иной информации в процессе использования Сервиса, включая персональную информацию, указанные в Приложении №1 к Политике.

2.1.2. Иная информация о Пользователе, обработка которой предусмотрена согласием на обработку персональных данных Пользователя и/или Договором с Пользователем.

3. Цели сбора и обработки персональной информации Пользователей

3.1. Компания собирает и хранит только ту персональную информацию, которая необходима для предоставления доступа к Сервису или исполнения соглашений и договоров с Пользователем или обрабатывается с согласия Пользователя на обработку персональных данных, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональной информации в течение определенного законом срока.

3.2. Компания осуществляет обработку персональной информации Пользователя, включая сбор, получение, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, а также путем смешанной обработки в целях, указанных в Приложении №1.

- предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сервиса
- установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сервиса, обработку запросов и заявок от Пользователя
- подбора и оценки кандидата для замещения вакантной должности, в том числе организации комплаенс-контроля и противодействие коррупции
- формирование кадрового резерва, в том числе после прекращения трудового договора, включая предоставления Работнику возможности замещения вакантных должностей, в том числе по совместительству и в порядке перевода и получения о них информации от Компании
- включение соискателя в список потенциальных контрагентов Компании
- определения места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества
- подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем
- предоставления Пользователю эффективной поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сервиса
- мониторинга использования Сервиса и улучшения пользовательского опыта, качества обслуживания и работы Сервиса, удобства его использования, разработки новых сервисов и услуг
- анализа пользовательских данных, проведения статистических, аналитических и иных исследований взаимодействия Пользователя с Компанией и третьими лицами.

3.3. Компания также вправе обрабатывать персональную информацию в иных целях, которые могут быть предусмотрены согласием на обработку персональных данных и/или договором с Пользователем.

4. Условия обработки персональной информации Пользователей и её передачи третьим лицам

4.1. Обработка персональной информации Пользователей осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами в отношении обработки персональных данных в Компании, а также настоящей Политикой конфиденциальности и требованиями законодательства о персональных данных.

4.2. В отношении персональной информации Пользователя сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного раскрытия самим Пользователем информации о себе для общего доступа неопределенному кругу лиц (например, отзывы). Компания не осуществляет иного/последующего распространения такой информации.

4.3. Компания вправе передавать персональную информацию Пользователя третьим лицам и/или друг другу, а также поручать обработку персональной информации в следующих случаях:

4.3.1. Пользователь выразил согласие на такие действия;

4.3.2. передача необходима для использования Пользователем Сервиса либо для администрирования договора с Пользователем;

4.3.3. в целях обеспечения возможности защиты прав и законных интересов Компании;

4.3.4. в иных установленных законом случаях.

Поручение обработки персональной информации третьему лицу может осуществляться на основании соответствующего договора с третьим лицом, устанавливающим обязанности такого лица по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональной информации.

4.4. Сервис может содержать ссылки на другие сайты, которые не управляются Компанией. Если Пользователь переходит по ссылке, то он попадет на сайт третьей стороны. Компания настоятельно рекомендует Пользователю ознакомиться с политикой конфиденциальности на каждом сайте, который он посещает. Компания не контролирует и не берет на себя никакой ответственности за контент, политику конфиденциальности или действия сторонних сайтов или услуг третьих лиц.

5. Меры, применяемые для защиты персональной информации Пользователя

5.1. При обработке персональной информации Компания принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональной информации от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональной информации, а также от иных неправомерных действий в отношении персональной информации Пользователя, в том числе:

- разработку внутренних документов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений;
- защиту персональных данных от несанкционированного доступа, неправомерной обработки или передачи, а также от утери, искажения или уничтожения;
- определение и внедрение перед введением новых процессов обработки персональных данных и новых информационных систем персональных данных технических и организационных мер, обеспечивающих защиту персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, а также обеспечение регистрации и учета действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах;
- контроль и оценка эффективности применяемых мер;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и других инцидентов, принятие мер по ликвидации и митигации последствий;
- предоставление доступа к персональным данным только в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством РФ; ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, требованиями к неавтоматизированной обработке, и (или) обучение указанных работников.

6. Обязательства Компании и Пользователя

6.1. Пользователь обязан:

6.1.1. предоставлять Компании достоверную персональную информацию, необходимую для пользования Сервиса;

6.1.2. уведомлять Компанию об изменении своей персональной информации в срок не более 3 рабочих дней с даты ее изменения.

6.2. Компания обязана:

6.2.1. использовать полученную персональную информацию исключительно для целей, указанных в Политике конфиденциальности, Договоре с Пользователем и Согласии на обработку персональных данных;

6.2.2. обеспечивать конфиденциальность персональной информации Пользователя;

6.2.3. исполнять иные обязанности, предусмотренные Политикой Компании в отношении обработки персональных данных.

7. Обращения и запросы Пользователей и уполномоченного органа

7.1. Компания отвечает на запросы/обращения Пользователей или их законных представителей, или на запросы от государственных надзорных органов относительно обработки персональной информации в порядке и сроки, установленные локальными актами Компании и требованиями применимого законодательства.

7.1.1. В случае получения запроса Пользователя о наличии персональной информации Пользователя или иного запроса в соответствии с законодательством о персональных данных Компания обязуется ответить на такой запрос, а также предоставить Пользователю возможность ознакомления с его персональной информацией в течение 10 рабочих дней с даты получения запроса. Указанный срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Компанией Пользователю уведомления с указанием причин продления.

7.1.2. В случае получения обращения Пользователя или уполномоченного органа, касающихся неправомерной обработки персональной информации или обработки неточной персональной информации, Компания обязуется осуществить блокирование соответствующих персональной информации с момента получения такого запроса на период проверки.

7.1.3. В случае подтверждения факта неточности персональной информации Компания обязуется уточнить соответствующую персональную информацию в течение 7 рабочих дней и снять блокирование персональной информации.

7.1.4. В случае подтверждения факта неправомерной обработки персональной информации Компания обязуется в срок, не превышающий 3 рабочих дней прекратить неправомерную обработку персональной информации (уничтожить соответствующую информацию или обеспечить правомерность ее обработки), а также, если факт неправомерной обработки был выявлен в связи с обращением Пользователя или уполномоченного органа, уведомить о предпринятых мерах соответствующего Пользователя или уполномоченный орган.

7.2. Обращение/запрос Пользователя или уполномоченного органа могут быть направлены по адресу Компании или по электронной почте pdn@x5.ru.

7.3. Обращение/запрос Пользователя для доступа к персональной информации должно содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Пользователя или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие отношения Пользователя с Компанией, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки Компанией персональной информации;
- подпись Пользователя или его представителя.

7.4. Пользователь вправе обратиться повторно в Компанию или направить повторный запрос в целях получения информации, касающейся обработки его персональной информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемой персональной информацией ранее, чем через 30 дней после первоначального обращения или запроса, только в случае если такая информация или обрабатываемая персональная информация не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7.5. Компания вправе отказать Пользователю в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, описанным в пункте выше.

8. Дополнительные условия

8.1. Компания вправе вносить изменения в Политику конфиденциальности без уведомления Пользователя. Пользователь обязан периодически просматривать Политику конфиденциальности на предмет любых изменений.

8.2. Новая редакция Политики конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сервисе, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

8.3. Если у Пользователя есть какие-либо вопросы по Политике конфиденциальности, он может направить соответствующий запрос по адресу: 109029, г. Москва, ул. Ср. Калитниковская, д. 28, стр. 4 или путем вручения лично под роспись уполномоченному представителю Компании.

8.4. Приложения к Политике – Приложение №1 Цели, перечень персональных данных, категории Субъектов, способы обработки персональных данных, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок уничтожения персональных данных. Адрес размещения в сети Интернет: rabota.x5.ru

Дата публикации: 16.10.2025

Дата вступления в силу: 16.10.2025

Приложение №1 к Политике*

Цели обработки ПДн	Категория и перечень ПДн	Категории Субъектов	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн
Подбор и оценка кандидата для замещения вакантной должности, включая коммуникацию с соискателем	Фамилия, имя, отчество; номер телефона, адрес электронной почты другие сведения, предоставленные соискателем в резюме или в процессе собеседования	Соискатели	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В течение 6 месяцев с даты подачи соискателем резюме для занятия вакантной должности	- Удаление ПДн из ИСПДн - Уничтожение ПДн на бумажных носителях посредством уничтожителя материальных носителей информации
Организация комплаенс-контроля и противодействие коррупции	Фамилия, имя, отчество; дата рождения, месяц рождения, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, место рождения, адрес места регистрации; адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, сведения об образовании, данные водительского удостоверения, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), сведения о судимости, сведения об участии в учредительской/предпринимательской деятельности, сведения о наличии личного автомобиля, владение иностранными языками, другие сведения, предоставленные соискателем в резюме или в процессе собеседования, фамилия, имя, отчество родственников и дата их рождения	Соискатели, родственники соискателей	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В течение 6 месяцев с даты подачи соискателем резюме для занятия вакантной должности	- Удаление ПДн из ИСПДн - Уничтожение ПДн на бумажных носителях посредством уничтожителя материальных носителей информации
Формирование резерва Компании для замещения вакантных должностей	Фамилия, имя, отчество, пол, месяц рождения, год рождения, дата рождения, место рождения, адрес места регистрации адрес места жительства, адрес электронной почты, номер телефона, сведения об образовании, данные сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации), сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, сведения об участии в учредительской/предпринимательской деятельности, сведения о наличии личного автомобиля, данные о наличии водительского удостоверения, владение иностранными языками, другие сведения, предоставленные соискателем в резюме или в процессе собеседования, данные из общедоступных источников, город проживания	Соискатели, родственники соискателей	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В течение 3 лет с даты включения в резерв	- Удаление ПДн из ИСПДн - Уничтожение ПДн на бумажных носителях посредством уничтожителя материальных носителей информации
Включение соискателя в список потенциальных контрагентов Компании	Фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты	Соискатели	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В течение 3 лет с даты включения в резерв	- Удаление ПДн из ИСПДн - Уничтожение ПДн на бумажных носителях посредством уничтожителя материальных носителей информации
Исполнение Компанией обязательств, предусмотренных нормативными актами Компании и действующим законодательством Российской Федерации, включая ведение кадрового и бухгалтерского учета, составление налоговой отчетности, обеспечение соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации в части здравоохранения, оформление и регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, исполнение обязательств, предусмотренных локальными нормативными актами, утвержденными Компанией, включая осуществление мероприятий по обучению, развитию и оценке персонала, оценке эффективности и результатов работы, продвижение по службе, обеспечение согласованности кадровой отчетности Компании, обеспечение точных консолидированных кадровых данных	Фамилия, имя, отчество, пол, месяц рождения, год рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, доходы, адрес электронной почты, адрес места регистрации, адрес места жительства, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные водительского удостоверения, данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), должность, отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании, сведения о состоянии здоровья, реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования, реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации, обучении, данные рабочей визы (серия и номер документа, фамилия, имя, дата выезда, дата окончания пребывания, количество дней пребывания, номер паспорта, дата рождения, пол, номер приглашения, цель поездки, принимающая организация, многократная/однократная), сведения, подтверждающие право нахождения на территории Российской Федерации, содержащиеся в виде на жительство/разрешении на временное проживание/ визе/ миграционной карте, информация о владении иностранными языками, степень	Соискатели, родственники соискателей	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В течение 3 лет с даты включения в резерв	- Удаление ПДн из ИСПДн - Уничтожение ПДн на бумажных носителях посредством уничтожителя материальных носителей информации

	владения, данные о личном автомобиле: марка и государственный регистрационный знак, ФИО детей, их возраст и дата их рождения, реквизиты свидетельства о рождении детей, сведения из документов, подтверждающих налоговые вычеты, банковские реквизиты - в случае наличия исполнительного документа на взыскание алиментов				
Заключение договора с потенциальным контрагентом, исполнение обязанностей по заключенному договору	Фамилия, имя, отчество, доходы, адрес электронной почты, адрес места регистрации, адрес места жительства, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации	Соискатели	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В течение 3 лет с даты включения в резерв	- Удаление ПДн из ИСПДн - Уничтожение ПДн на бумажных носителях посредством уничтожителя материальных носителей информации
Предоставление и обеспечения доступа к Сервису, его функционалу пользователям	Данные файлов-cookies, Pushтокены, MAC-адрес, IP-адрес, данные, полученные посредством метрических программ, наименование мобильного оператора, наименование провайдера, тип и версия операционной системы, модель устройства, тип и версия браузера, адрес сайта, с которого был осуществлён переход на ресурсы Компании, данные о посещении Сервиса (время посещения Пользователя, время, потраченное на эти страницы)	Пользователи Сервиса Компани	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В течение периода использования Сервиса либо дольше, если этого требует действующее законодательство РФ	- Удаление ПДн из ИСПДн
Проведение опросов, анализа пользовательских данных, статистических, маркетинговых и иных исследований взаимодействия субъекта с Компанией и третьими лицам, обработка полученной информации, в том числе с возможностью коммерческого использования результатов данных опросов, исследований, предоставление предложений, дополнительных возможностей и услуг, и информации о них, улучшение пользовательского опыта, качества обслуживания и работы Сервиса	Данные файлов-cookies, Pushтокены, MAC-адрес, IP-адрес, данные, полученные посредством метрических программ, наименование мобильного оператора, наименование провайдера, тип и версия операционной системы, модель устройства, тип и версия браузера, адрес сайта, с которого был осуществлён переход на ресурсы Компании, данные о посещении Сервиса (время посещения Пользователя, время, потраченное на эти страницы)	Пользователи Сервиса Компани	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В течение периода использования Сервиса либо дольше, если этого требует действующее законодательство РФ	- Удаление ПДн из ИСПДн
Предоставление ответа на обращения пользователей	Фамилия, имя, отчество адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, данные, включенные в обращение	Субъекты ПДн, направившие обращение (жалобу, запрос) Компании	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В течение 3 лет с даты получения обращения	- Удаление ПДн из ИСПДн - Уничтожение ПДн на бумажных носителях посредством уничтожителя материальных носителей информации

Термины и сокращения*

Персональные данные, ПДн - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)

Информационная система персональных данных, ИСПДн - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств

Субъект персональных данных, Субъект - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных